

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

termékértékesítésre, oktatási szolgáltatások, valamint szerviz- és javítási szolgáltatások nyújtására

Hatályos: 2026.09.01.

1. Általános rendelkezések

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek („ÁSZF”) szabályozzák a **MICROSOLDER Kereskedelmi Kft** (a továbbiakban: „Szolgáltató”) által végzett termékértékesítési és oktatási szolgáltatási tevékenységek igénybevételének feltételeit.

1.2. A Szolgáltató adatai:

- Cégnév: **MICROSOLDER Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság**
- Székhely: **1037 Budapest, Kiscsillag u. 18.**
- Cégjegyzékszám: **Cg. 01-09-363763**
- Adószám: **10959118-2-41**

1.3. Jelen ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan természetes vagy jogi személyre, illetve egyéb szervezetre, aki/amely a Szolgáltató termékeit megvásárolja vagy oktatási szolgáltatásait igénybe veszi („Ügyfél”).

1.4. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv, a fogyasztóvédelmi rendelkezések, az elektronikus kereskedelmi szabályok, valamint az adatvédelmi jogszabályok irányadók.

2. Az ÁSZF elfogadása

2.1. Az Ügyfél a termék megrendelésével, az oktatási szolgáltatásra történő jelentkezéssel, illetve a szerviz szolgáltatás megrendelésével kijelenti, hogy a jelen ÁSZF rendelkezéseit megismerte és elfogadja.

2.2. Online megrendelés esetén az ÁSZF elfogadása a megrendelés véglegesítésének feltétele.

2.3. Az ÁSZF elektronikus formában folyamatosan hozzáférhető a Szolgáltató honlapján.

2.4. Az egyedi megrendelésben, jelentkezésben vagy külön megállapodásban foglalt feltételek az adott ügylet vonatkozásában elsőbbséget élveznek a jelen ÁSZF-fel szemben, amennyiben azok kifejezetten eltérnek attól.

3. Termékértékesítés

3.1. A Szolgáltató által értékesített termékek körét és lényeges tulajdonságait a Szolgáltató honlapján teszi közzé.

3.2. A termékekről közzétett képek elsősorban illusztrációs célokat szolgálnak. A tényleges termék és a megjelenített kép között kisebb, a termék lényeges tulajdonságait nem érintő eltérés előfordulhat.

3.3. Az Ügyfél köteles a termék műszaki kompatibilitását, a tervezett felhasználás feltételeit és a gyártói előírásokat a megrendelés előtt ellenőrizni. A Szolgáltató nem felel az olyan összeférhetlenségért, hibás alkalmazásért vagy eredménytelenségért, amely az Ügyfél által megadott hiányos vagy pontatlan adatokból, illetve a termék nem rendeltetésszerű vagy a gyártói előírásokkal ellentétes használatából ered, a kötelező jogszabályi felelősség sérelme nélkül.

3.4. A vételáron felül az Ügyfelet a csomagolási, szállítási, kézbesítési vagy egyéb, előre közölt járulékos költségek terhelik.

3.5. A Szolgáltató a terméket a Magyarországon alkalmazandó kötelező előírások szerint forgalmazza. Ha az Ügyfél a terméket más országban kívánja használni, köteles előzetesen ellenőrizni a helyi előírásokat; az eltérő külföldi megfelelés hiányából eredő következményekért a Szolgáltató – a kötelező jogszabályi felelősség körén kívül – nem felel.

4. Megrendelés és a szerződés létrejötte

4.1. Az Ügyfél a terméket a Szolgáltató által biztosított rendelési felületen vagy egyéb elfogadott módon rendelheti meg.

4.2. A Szolgáltató a megrendelés beérkezését elektronikus úton visszaigazolja. A visszaigazolás elküldésével – azaz az ajánlat elfogadásával - a szerződés létrejön.

4.3. A szerződés létrejöttének időpontja az az időpont, amikor a Szolgáltató az Ügyfél megrendelését elfogadja.

4.4. Ha a megrendelt termék vagy szolgáltatás nem áll rendelkezésre, vagy a teljesítés az Ügyfél által megadott feltételek mellett nem vállalható, a Szolgáltató erről haladéktalanul tájékoztatja az Ügyfelet. A Szolgáltató ilyen esetben jogosult a teljesítéstől elállni, illetve a szerződéstől elállni vagy azt felmondani; a már megfizetett, de nem teljesített ellenértéket visszatéríti. Az Ügyfél késedelmes, hiányos vagy pontatlan adatszolgáltatása, hozzáféréseinek hiánya, késedelmes jóváhagyása vagy fizetése a Szolgáltató teljesítési idejét automatikusan meghosszabbíthatja, és az ebből eredő többletköltségek az Ügyfelet terhelik, a jogszabályok által megengedett körben.

4.5. A Vállalkozás köteles a teljesítést vagy a szolgáltatási jegyzőkönyvet a kézhezvételtől számított három munkanapon belül ellenőrizni és az esetleges kifogást konkrétan, írásban közölni. Ennek elmulasztása a nyilvánvaló, felismerhető hibák tekintetében az átvétel elfogadásának minősül, a rejtett hibákra és a fogyasztó jogszabályon alapuló jogaira tekintet nélkül.

5. Fizetési feltételek

5.1. Az Ügyfél a termékek és szolgáltatások ellenértékét a Szolgáltató által biztosított fizetési módok egyikével köteles megfizetni. Az adott ügyletre vonatkozó megállapodást Szolgáltató az ajánlat elfogadásával egyidejűleg közli az Ügyféllel.

5.2. Elérhető fizetési módok különösen:

- banki átutalás;

5.3. A Szolgáltató az Ügyfél részére a jogszabályoknak megfelelő bizonylatot vagy számlát állít ki.

5.4. Amennyiben az Ügyfél fizetési kötelezettségével késedelembbe esik, a Szolgáltató jogosult a jogszabályok szerinti késedelmi kamatot, valamint a behajtással kapcsolatban jogszerűen felmerült költségeket érvényesíteni; jogosult továbbá a még nem teljesített szolgáltatásokat előzetes írásbeli felszólítás után – a jogszabályok által megengedett körben – felfüggeszteni vagy a szerződéstől elállni/felmondani.

5.5. A Szolgáltató jogosult előleget, teljes előrefizetést vagy biztosítékot kérni. Előlegfizetés vagy előrefizetés hiányában a Szolgáltató jogosult a teljesítést megtagadni, vagy felfüggeszteni mindaddig, amíg az Ügyfél fizetési kötelezettségét nem teljesíti.

6. Szállítás és teljesítés

6.1. A termékek szállításának módját és várható teljesítési idejét a Szolgáltató az adott megrendelés során közli.

6.2. A Szolgáltató a megrendelés teljesítése során köteles a vállalt teljesítési határidő betartására, a jogszabályban meghatározott esetleges eltérésekkel.

6.3. A szállítási költség az Ügyfelet terheli, kivéve, ha a Szolgáltató ettől eltérően rendelkezik vagy a szerződés eltérő megállapodást tartalmaz.

6.4. Az Ügyfél köteles a kézbesítéshez szükséges adatokat pontosan megadni. Az Ügyfél hibás vagy hiányos adatszolgáltatásából eredő többletköltségekért a Szolgáltató a jogszabályok által megengedett körben nem felel.

6.5. A termék átvételekor az Ügyfél köteles ellenőrizni a csomagolás és a termék látható állapotát. Sérült csomagolás esetén az Ügyfél jogosult a sérülést a kézbesítővel dokumentáltatni. Ügyfél az esetleges sérülést jogosult és köteles közölni a Szolgáltatóval, az átvételt követő 10 napon belül. Az átvételt követő 10 nap után a termék és a csomagolás esetleges sérülése okán történő jelzés nem elfogadható.

7. Oktatási szolgáltatások

7.1. A Szolgáltató az általa meghirdetett oktatási, képzési, tréning-, konzultációs, workshop- vagy egyéb tudásátadási szolgáltatásokat a meghirdetett feltételek szerint nyújtja.

7.2. Az adott oktatás részletes adatait – különösen:

- megnevezését,
- tartalmát,
- időtartamát,
- időpontját,
- helyszínét vagy online elérhetőségét,
- díját,
- létszámát,
- a részvétel feltételeit

a Szolgáltató az adott ajánlatban vagy jelentkezési felületen teszi közzé.

7.3. Az oktatásra történő jelentkezés történhet online, e-mailben vagy a Szolgáltató által meghatározott egyéb módon.

7.4. Az oktatási szolgáltatásra vonatkozó szerződés a Szolgáltató jelentkezés-visszaigazolásával, illetve az egyedi feltételek szerint jön létre.

7.5. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy az oktatás időpontját vagy helyszínét indokolt esetben módosítsa. Ilyen változásról az Ügyfelet a lehető leghamarabb tájékoztatja.

7.6. Szolgáltató jogosult meghatározni a képzéseken résztvevők maximális létszámát, melyet az adott képzésre jelentkezés során előre jelez. A létszám mindig az oktatás helyszínétől függ és praktikus valamint kényelmi célokat szolgál, így Ügyfél a későbbiekben nem hivatkozhat a nem megfelelő létszám vonatkozásában. Szolgáltató jogosult videófelvételt készíteni promóciós célra, erről Szolgáltató az adott helyszínen az oktatás megkezdése előtt szóbeli tájékoztatást ad. A videófelvétel során, a személyiségi jogok maximális tiszteletben tartása okán, a személyek arca kitakarássra kerül.

7.7. Ha a Szolgáltató az oktatást megghiúsulás miatt nem tudja megtartani, az Ügyfél választása szerint – az adott körülményektől és a vonatkozó jogszabályoktól függően – új időpontot biztosíthat, vagy az oktatásra megfizetett díjat visszatérítheti.

7.8. Az oktatás teljesítése nem minősül eredménykötelemnek. A Szolgáltató nem garantálja, hogy a Résztvevő meghatározott tudásszintet ér el, vizsgát tesz, vizsgát teljesít, IPC- vagy más külső tanúsítványt szerez, illetve, hogy az oktatás a Résztvevő konkrét üzleti vagy szakmai eredményét biztosítja.

7.9. Ha a Résztvevő a vizsgán nem teljesít, megbukik, nem jelenik meg, késik, vagy a vizsgát saját érdekkörében megghiúsítja, az eredményért és az ebből következő külső vizsgadíjért a Szolgáltató nem felel. Ez a rendelkezés nem érinti a Szolgáltató saját, bizonyított szerződésszegéséből eredő, jogszabály alapján fennálló felelősségét.

7.10. Amennyiben a Résztvevő vagy az Ügyfél pótvizsgát kér, illetve a pótvizsga megszervezését vagy a Szolgáltatón keresztül regisztrációt igénybe veszi, az Ügyfél köteles megfizetni a vizsgaszervező által felszámított mindenkor pótvizsgadíjat, valamint – ha az ajánlat ezt előzetesen tartalmazza – a Szolgáltató adminisztrációs, közvetítési vagy szervezési díját. A Szolgáltató jogosult e költségeket előzetes közlést követően az Ügyfél részére kiszámlázni, illetve a Szolgáltató által előzetesen megfizetett összegeket tovább számlázni. Fogyasztóval szemben ez a díj csak akkor érvényesíthető, ha annak összegét vagy számítási módját a szerződéskötés előtt egyértelműen közölték, és az a szerződés részévé vált.

8. Oktatási szolgáltatás lemondása és áthelyezése

8.1. Az Ügyfél az oktatáson való részvételét a Szolgáltató által meghatározott lemondási feltételek szerint mondhatja le vagy helyezheti át másik időpontra.

8.2. Amennyiben az adott oktatásra külön lemondási feltételek vonatkoznak, azok az adott szolgáltatás leírásában vagy a jelentkezés során kerülnek közlésre.

9. Online oktatás

9.1. Online oktatás esetén a Szolgáltató az oktatás megkezdése előtt közli a szükséges technikai hozzáférési adatokat.

9.2. Az Ügyfél köteles az oktatáshoz szükséges saját technikai feltételeket – így különösen megfelelő internetkapcsolatot, számítógépet vagy mobileszközt – biztosítani.

9.3. Az online oktatás során kapott belépési adatokat az Ügyfél köteles bizalmasan kezelni, és azokat harmadik személy részére nem adhatja át.

9.4. Az Ügyfél saját technikai hibája, nem megfelelő eszköze vagy internetkapcsolata miatt elmaradt részvételért a Szolgáltató nem felel; ez nem érinti a Szolgáltató saját, bizonyított technikai vagy szerződésszegő magatartásából eredő felelősségét.

10. Oktatási anyagok és szerzői jogok

10.1. Az oktatás során átadott prezentációk, jegyzetek, feladatok, videók, hanganyagok, képek, szövegek, módszertanok és egyéb tartalmak a Szolgáltató vagy azok jogosultjának szellemi tulajdonát képezik.

10.2. Az oktatási anyagok kizárólag az Ügyfél saját tanulási és felhasználási céljára használhatók.

10.3. Az oktatási anyagok engedély nélküli másolása, sokszorosítása, nyilvánossághoz közvetítése, értékesítése, továbbadása vagy kereskedelmi célú felhasználása tilos.

10.4. Az oktatási szolgáltatás igénybevétele nem jelent tulajdonjog- vagy szerzői jog-átruházást.

11. Szerviz- és javítási szolgáltatások

11.1. A Szolgáltató gépek, berendezések és azok részegységeinek diagnosztikai, karbantartási, javítási, beállítási és kapcsolódó szervizszolgáltatásait nyújtja az egyedi ajánlatban vagy munkalapon meghatározott terjedelemben.

11.2. A szervizszolgáltatás megrendelésekor az Ügyfél köteles a gép típusát, azonosító adatait, előzményeit, a tapasztalt hibajelenséget, a használati körülményeket, valamint minden ismert releváns körülményt a Szolgáltatóval közölni. Az Ügyfél köteles a géphez, annak dokumentációjához és a munkavégzéshez szükséges helyszínhez a hozzáférést biztosítani.

11.3. A Szolgáltató a gép vizsgálatának megkezdésekor, a rendelkezésére álló információk és a kezdeti vizsgálat alapján, legjobb szakmai tudása szerint meghatározza vagy megbecsüli a szükséges munkanapok számát. Ez a közlés tájékoztató jellegű becslés, nem minősül kötelező teljesítési határidőnek, és nem jelent a gép állásidejére vagy a javítás befejezésére vonatkozó garanciát. Szervízmunka esetén a munkavégzés megkezdése után a szerződési feltételek csak különösen indokolt esetben a felek kölcsönös megegyezése alapján módosíthatók

11.4. A javítás során feltárt további hibák, rejtett meghibásodások, kopott vagy sérült alkatrészek, korábbi szakszerűtlen beavatkozások, nem megfelelő üzemeltetésből eredő problémák, illetve a gép szerkezeti vagy műszaki állapota a szerviz időtartamát és a gép állásidejét növelheti. Ilyen körülmény esetén a Szolgáltató az Ügyfelet a leghamarabb, az észszerűen lehetséges időn belül tájékoztatja.

11.5. A további hiba vagy munkafolyamat feltárása miatt szükségessé váló többletmunka, alkatrészbeszerzés, újratervezés vagy várakozás miatt meghosszabbodó szerviz- és gépállásidőért, valamint az ebből eredő termelésekiesésért, elmaradt haszonért, bevételkiesésért vagy egyéb közvetett kárért a Szolgáltató – a jogszabályok által megengedett körben – nem felel, feltéve, hogy a kárt nem a Szolgáltató szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartása okozta, és a kötelező jogszabályi felelősség nem áll fenn.

11.6. Ha a további hiba a javítás szakszerű vagy biztonságos elvégzését akadályozza, a Szolgáltató jogosult a munkát az Ügyfél döntéséig felfüggeszteni. Az addig elvégzett diagnosztikai és szervízmunkát, valamint az indokoltan felmerült költségeket az Ügyfél köteles megfizetni. Azonnali kárelhárítás vagy személyi, illetve vagyónbiztonság érdekében szükséges ésszerű intézkedést a Szolgáltató az Ügyfél előzetes jóváhagyása nélkül is megtehet; erről az Ügyfelet utólag haladéktalanul tájékoztatja.

11.7. A Szolgáltató nem garantálja, hogy a gép minden hibája feltárható, illetve, hogy a gép gazdaságosan vagy műszakilag javítható. Ha a gép javítása nem lehetséges vagy nem gazdaságos, az elvégzett diagnosztika, kiszállás, munkaidő, várakozás, szétszerelés és egyéb indokolt költség akkor is fizetendő, ha a javítás nem fejeződik be. Arról, hogy a gép javítása nem lehetséges vagy nem gazdaságos, Szolgáltató a munka megkezdése előtt tájékoztatja Ügyfelet.

11.8. A szervizdíj – az egyedi ajánlat eltérő rendelkezése hiányában – magában foglalhatja az óradíjat, kiszállási és utazási költséget, diagnosztikai díjat, várakozási vagy állásidő-díjat, alkatrész- és anyagköltséget, sürgősségi vagy munkaidőn kívüli felárat, valamint harmadik személy közreműködésének igazolt költségét. A konkrét díjakat a Szolgáltató az ajánlatban, munkalapon vagy visszaigazolásban közli.

11.9. A javítás időtartamát befolyásolhatja különösen az alkatrész elérhetősége, beszállítói vagy gyártói késedelem, a géphez való hozzáférés, az Ügyfél jóváhagyásának késedelme, a helyszín munkavédelmi alkalmassága és az előre nem látható műszaki körülmény. Az ezek miatt bekövetkező késedelemért a Szolgáltató – a jogszabályok által megengedett körben – nem felel.

11.10. Az Ügyfél köteles a munkavégzéshez biztonságos és jogszerű munkakörülményeket biztosítani, a szükséges engedélyeket és leállításokat elvégezni, továbbá gondoskodni a gépen tárolt adatok, programok és beállítások előzetes mentéséről. A Szolgáltató nem felel az adatvesztésért vagy adatkárosodásért, ha az adatmentést nem a Szolgáltató kifejezetten vállalta.

11.11. A gép átadásakor az Ügyfél köteles a munkát és a gép állapotát ellenőrizni. A Vállalkozás a munkalap vagy szervizjegyzőkönyv kézhezvételétől számított három munkanapon belül köteles a nyilvánvaló hibát írásban jelezni; ez nem érinti a rejtett hibákra és a fogyasztót megillető jogokra vonatkozó kötelező szabályokat.

11.12. A szerviz teljesítésére vonatkozó esetleges jótállási vagy szavatossági feltételek kizárólag az elvégzett és dokumentált javítási munkára terjednek ki. Nem terjednek ki más, korábban fennálló vagy később keletkező hibára, rendeltetésszerű elhasználódásra, nem megfelelő üzemeltetésre, külső behatásra, harmadik személy beavatkozására vagy az Ügyfél által nem engedélyezett változtatásra, a kötelező jogszabályi felelősség sérelme nélkül.

12. Kellékszavatosság, termékszavatosság és jótállás

12.1. A Szolgáltató hibás teljesítése esetén az Ügyfelet a hatályos jogszabályokban meghatározott kellékszavatossági jogok illetik meg.

12.2. A Szolgáltató a jogszabály alapján fennálló szavatossági vagy jótállási kötelezettségeit nem zárhatja ki és nem korlátozhatja a fogyasztó hátrányára.

12.3. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igény bejelenthető:

- e-mailben:
- postai úton:
- személyesen:

12.4. A hibás teljesítés bejelentésekor az Ügyfél lehetőség szerint adja meg a megrendelés számát, a termék megnevezését, a hiba leírását és az igényelt jogorvoslatot.

12.5. Az általa forgalmazott termékeket a MICROSOLDER Kft a Magyarországon hatályban lévő előírásoknak megfelelően forgalmazza. Ha a termékek nem felelnek meg e területen kívüli alkalmazott előírásoknak, az Ügyfél köteles erről a Szolgáltatót tájékoztatni. Az ilyen meg nem felelés a Szolgáltatóval szembeni semmilyen felelősséget nem keletkeztet.

12.6. A gyártó által kezdeményezett termékviSSzahívás, világpiaci kivonás vagy alkatrész-megszüntetés esetén a Szolgáltató az Ügyfelet a tőle elvárható módon tájékoztatja. A gyártói döntésből eredő, a Szolgáltatónak fel nem róható következményekért a Szolgáltató nem felel.

12.7. A Szolgáltató nem felel a termelés kiesésért, az elmaradt haszonért, valamint bármely egyéb közvetett vagy közvetlen veszteségért, illetve az olyan késedelemért vagy kárért, amely a Szolgáltató ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható és el nem hárítható okból, az Ügyfél magatartásából, harmadik személy eljárásából, vis maior eseményből vagy a beszerzés során bekövetkező késedelemből ered.

12.8. Szolgáltató/Forgalmazó nem felel az Ügyfél felé semmilyen járulékos, közvetlen vagy közvetett veszteségért, beleértve a bevételkiesést, elmaradt hasznot, elmaradt megtakarítást, kamatot stb, amelyért a gyártó felelős, függetlenül attól, hogy a felelősség szerzősszegésen, gondatlanságon, deliktualis felelősségen, objektív felelősséget, jótállás megszegésén vagy egyéb más jogalapon alapul.

13. Panaszkezelés és jogorvoslat

13.1. Az Ügyfél panaszát a Szolgáltató részére írásban köteles közölni, az alábbi linkek valamelyikén:

<https://www.microsolder.hu/visszaeles-bejelentes/>
<https://www.microsolder.hu/en/whistleblowing/>

13.2. A Szolgáltató a panaszokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon kezeli.

13.3. A Szolgáltató célja, hogy a panaszokat elsősorban közvetlenül, békés úton rendezze.

13.4. Amennyiben az Ügyfél fogyasztóként a panaszát nem tudja a Szolgáltatóval rendezni, a fogyasztó a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez, illetve a hatáskörrel rendelkező fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat.

13.5. A békéltető testületek elérhetőségét a Szolgáltató a jogszabályok által megkövetelt módon közzéteszi.

13.6. A fogyasztó jogosult továbbá a jogszabályok szerint bírósághoz fordulni.

14. Felelősség

14.1. A Szolgáltató köteles a szerződésben vállalt szolgáltatásokat a tőle elvárható szakmai gondossággal teljesíteni.

14.2. A Szolgáltató nem felel az olyan károkért, amelyek a szerződés teljesítésén kívül álló, előre nem látható és el nem hárítható okból következtek be.

14.3. Az oktatási szolgáltatás eredménykötelemnek nem minősülő szolgáltatás, kivéve, ha az egyedi szerződés kifejezetten konkrét eredményt vagy teljesítményt garantál.

14.4. Az oktatáson elhangzó információk általános oktatási és ismeretterjesztési célt szolgálnak, és – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – nem minősülnek egyedi szakmai, jogi, adózási, pénzügyi, egészségügyi vagy egyéb személyre szabott tanácsadásnak.

15. Adatkezelés

15.1. A Szolgáltató az Ügyfelek személyes adatait a hatályos adatvédelmi jogszabályok, így különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete („GDPR”) alapján kezeli.

15.2. Az adatkezelés részletes szabályait a Szolgáltató külön **Adatkezelési Tájékoztatója** tartalmazza.

15.3. A Szolgáltató a megrendeléshez, szerződés teljesítéséhez, számlázáshoz, kapcsolattartáshoz és jogszabályi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges személyes adatokat kezeli.

15.4. A Szolgáltató az adatokat kizárólag a meghatározott célhoz szükséges mértékben és időtartamban kezeli, a vonatkozó jogszabályok szerint.

15.5. Az Ügyfél adatvédelmi jogaival és azok gyakorlásával kapcsolatos részletes információkat az Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

16. Titoktartás

16.1. A felek kötelesek bizalmasan kezelni azokat az üzleti, szakmai vagy egyéb információkat, amelyekről a szerződés teljesítése során szereznek tudomást, és amelyek természetükből vagy a közlés körülményeiből következően bizalmasnak minősülnek.

16.2. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek nyilvánosan hozzáférhetők, vagy amelyek közzétele jogszabály alapján kötelező.

17. Szerzői jog és a Szolgáltató szellemi tulajdona

17.1. A Szolgáltató honlapján, webáruházában, oktatási felületein és egyéb kommunikációs csatornáin megjelenő tartalmak – különösen szövegek, grafikák, képek, logók, videók, oktatási anyagok és módszertanok – szerzői jogi vagy egyéb szellemi tulajdonjogi védelem alatt állnak.

17.2. E tartalmak felhasználása kizárólag a jogszabályok és a Szolgáltató engedélye alapján lehetséges.

18. Az ÁSZF módosítása

18.1. A Szolgáltató jogosult a jelen ÁSZF-et módosítani, különösen jogszabályváltozás, új szolgáltatás bevezetése vagy a működési feltételek változása esetén.

18.2. Az ÁSZF módosítása a már létrejött szerződésekre főszabály szerint nem alkalmazható visszamenőlegesen.

18.3. A módosított ÁSZF a hatálybalépés napjától alkalmazandó.

18.4. A Szolgáltató az ÁSZF aktuális változatát a honlapján közzéteszi.

19. Elektronikus kommunikáció

19.1. Az Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos kommunikáció – amennyiben jogszabály nem ír elő más formát – elektronikus úton, különösen e-mailben történjen.

19.2. Az Ügyfél köteles a kapcsolattartási adataiban bekövetkező változást a Szolgáltató részére bejelenteni.

19.3. A Szolgáltató nem felel az Ügyfél által hibásan megadott e-mail-cím vagy egyéb kapcsolattartási adat miatt megghiúsult kommunikációért.

20. Irányadó jog és jogviták

20.1. Jelen ÁSZF-re és a Szolgáltató, valamint az Ügyfél között létrejött szerződésekre a magyar jog az irányadó.

20.2. A felek törekednek arra, hogy esetleges vitáikat elsősorban békés úton, egyeztetéssel rendezzék.

21. Részleges érvénytelenség

21.1. Amennyiben jelen ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, az nem érinti az ÁSZF többi rendelkezésének érvényességét.

21.2. Az érvénytelen rendelkezés helyett a felek – illetve amennyiben szükséges, a jogszabály – olyan rendelkezést alkalmaznak, amely az eredeti rendelkezés gazdasági és jogi céljához a lehető legközelebb áll, a kötelező jogszabályi rendelkezések figyelembevételével.

22. Záró rendelkezések

22.1. Jelen ÁSZF **2026.09.01.** napján lép hatályba.

22.2. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.

22.3. A jelen ÁSZF elválaszthatatlan mellékletét képezi különösen:

- **1. számú melléklet:** Adatkezelési Tájékoztató

Budapest, 2026. augusztus 19.

MICROSOLDER Kft

Képviseli: **Regős Krisztina**

Kelt: Budapest, 2026. augusztus 19.